

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**ШКОЛЫ-САДА (ДОУ) с. Рассвет, филиала
МБОУ СОШ №1 имени Героя Советского
Союза Г.В.Пасынкова г. Ардона
РСО-Алания**

на 2023 – 2024 учебный год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ

**ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС: 363301 РСО-Алания , г. Ардон,
ул.Пролетарская,83**

**Фактический адрес: 363310 РСО-Алания, Ардонский район
с.Рассвет, ул. Калинина,40**

РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:

- пятидневная рабочая неделя
- график работы ДОУ: с 8.00- 18.30
- функционирует -1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности
- количество воспитанников на начало учебного года -7 воспитанников

Администрация:

Директор Школы-сад с.Рассвет – Бацоева Т.М.

Заместитель директора по УВР и ДО- Гасанова Л.И.

Р. В.

СПЕЦИАЛИСТЫ:

Воспитатели:

Ногаева М.Б., Ваниева В.В.

Музыкальный руководитель: Кумаритаева Е.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший учебный год

2. Цель и задачи воспитательно– образовательной работы на 2023-2024 учебный год.
3. Административная деятельность.
4. Работа с кадрами.
 - 4.1. Организация работы
5. Система мероприятий по реализации цели и задач:
 - 5.1. Педагогические советы.
 - 5.2. Консультации, для всех педагогов.
 - 5.3. Семинары, семинары – практикумы.
 - 5.4. Коллективные мероприятия, открытые просмотры педагогической деятельности
 - 5.5. Выставки, смотры, конкурсы.
 - 5.6. Праздничные мероприятия на 2023-2024 учебный год.
 - 5.7. Темы по самообразованию.
6. Организационно-управленческая работа.
 - 6.1. Фронтальный и тематический контроль.
 - 6.2. Оперативный контроль.
7. Организация социальной работы
 - 7.1. Взаимодействие с семьей.
 - 7.2. Общие родительские собрания.
8. Административно – хозяйственная деятельность.
 - 8.1. Создание предметно-развивающей среды.
- 8.2. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда
9. Взаимодействие с социумом.
10. План работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год.
11. План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год
12. План работы по преемственности со школой с. Рассвет.
13. План лечебно-оздоровительной работы.
 - 13.1. Лечебно-профилактическая помощь.
14. Приложения к годовому плану.

I. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ.

Введение:

Педагогическая проблема, над которой работало учреждение.

В 2022-2023 учебном году перед педагогическим коллективом ставились следующие задачи:

1. Продолжить работу ДООУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.
2. Продолжить работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей экологической культуры.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через прохождение курсовой подготовки по работе с детьми с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО.

Анализ работы позволяет выделить положительные моменты в решении данной проблемы: воспитателями был освоен принцип комплексного планирования; апробированы новые диагностические методики к программе «ИСТОКИ»; педагоги целенаправленно используют интегративный подход при организации образовательного процесса.

В рамках решения годовой задачи педагоги использовали различные средства физического воспитания в комплексе: рациональный режим питания, закаливание, утренняя гимнастика, развивающие упражнения, спортивные игры, досуги, физ.занятия и т. д.

Согласно годовому плану работы ДООУ были проведены :

- консультация «Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения»;
- консультация «Двигательная активность и физическое воспитание детей на прогулке - ведущие факторы в сохранении здоровья»;
- консультация Национально - региональный компонент в художественном, эстетическом воспитании дошкольников»;
- консультация «Методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности в повышении качества математического образования детей дошкольного возраста»;
- выставки;
- открытые внутри садовские занятия ;
- тематические проверки;

- ежедневный контроль по вопросам выполнения режима дня, организации прогулок, охраны жизни и здоровья детей, использовании здоровьесберегающих технологий в режиме дня и т. д.

Проводились общие садовские и групповые родительские собрания, советы педагогов, семинары, консультации для родителей, педагогов, младшего персонала.

Систематически проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, медико-педагогический контроль, подвижные игры на прогулке, физ. минутки на занятиях, игровая оздоровительная гимнастика после дневного сна.

Основной программой, реализуемой в детском саду и обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения с. Рассвет (далее Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО, утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»), образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой, а также парциальных программ.

Реализация поставленных задач шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздники, спортивные мероприятия, выставки, смотры - конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

Основными участниками и исполнителями является коллектив из 2-х педагогов:

По образованию:

Воспитатели – 2 педагога;

высшее образование- 1 педагог;

среднее профессиональное образование – 1 педагог;

Специалисты:

Музыкальный руководитель – 1, образование – среднее профессиональное.

По квалификационным категориям:

-высшая категория – 0 человек;

-соответствие– 1 человек;

Наименование показателей	№ стр- о- ки	Всего работни- ков (сумма гр.4-9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет:						из общей численност и работников (гр. 3) имеют педагогичес кий стаж, всего (сумма гр.11-16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и боле е		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и боле е
1	2	3	4	5	6	7	8	9	3	1 1	12	13	14	15	16
Численность педагогических работников, всего	01	3	1		1			1	3	1		1			1

НАПРАВЛЕНИЕ:

- художественно - эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Цель: обеспечение оптимальных организационно - педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка. Приобщение детей через соответствующие их индивидуально-возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

Задачи:

1. Развивать физические качества детей путем активного проведения прогулок, с использование нетрадиционных методик и тесного сотрудничества с медицинским персоналом и родителями.
2. Продолжать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей экологической культуры.
3. Совершенствовать работу по развитию элементарных математических представлений, используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности.

При анализе итогов учебного года хочется отметить, что намеченные цели и задачи выполнены:

1. Адаптационный период.

Большое внимание в детском саду уделялось воспитателями: Ногаевой М.Б. и Ваниевой В.В. адаптационному периоду детей к ДООУ. Работа в группах вновь поступивших детей, предполагает внедрение адаптационной системы дошкольного учреждения:

- перспективное планирование игр на время адаптации детей раннего возраста;
- алгоритм обучения детей игровым действиям в период адаптации;
- распределение игр по ступеням в период адаптации детей;
- план работы с родителями;
- параметры оценки адаптации;
- перспективное планирование по всем видам детской деятельности.

Воспитателями ежедневно проводились мероприятия, рекомендованные программой для адаптационного периода - маленькие праздники, сюрпризы, игры на создание психологического комфорта, на сближение воспитателя с детьми, подвижные игры, игры с водой, снимающие эмоциональное напряжение. Анализ адаптации показал хорошую результативность сложившейся в дошкольном учреждении системы работы по этому направлению – у детей было сформировано положительное отношение к детскому саду, навыки общения, адаптация прошла в короткие сроки.

В группах значительно пополнилась предметно-развивающая среда игровыми наборами для сюжетно-ролевых, настольно-печатных и дидактических игр.

2. Раздел «Обеспечение здоровья и здорового образа жизни»

- в группах ежедневно проводилась утренняя гимнастика, закаливание, босохождение;
- в каждой группе имеются различные виды гимнастик (проводятся в течение режимных моментов – при организации НОД, после сна, во время еды, гигиенических процедурах), направлены на оздоровление детей;
- осуществлялся постоянный контроль за состоянием и режимом питания, организацией полноценного питания детей;
 - создана необходимая благоприятная психологическая среда;
 - проведены мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников (инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, соблюдению мер по предупреждению террористических актов, выполнению новых требований СанПин).

В детском саду по-прежнему преобладают дети со II группой здоровья – 70%.

3. Раздел «Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников»

- проведен мониторинг образовательного процесса во всех группах на конец учебного года, средний уровень развития детей по детскому саду составил 2.6 баллов.

- частично пополнилось пространство и разнообразие предметно-развивающей среды в каждой возрастной группе;

- в течение года были проведены конкурсы по организации уголков художественного творчества и сюжетно-ролевых игр, данные уголки были созданы вновь, приобретено множество дидактических игр, пособий, приобретены материалы для сюжетно-ролевых игр, предметы – заместители.

- расширилось научно-методическое обеспечение ДООУ за счет приобретения различной литературы, наглядных пособий.

4. Раздел. Анализ образовательного процесса и его результатов.

В дошкольном учреждении основная общеобразовательная программа ДООУ разработана с учетом ФГОС. Программа состоит из двух частей, вариативная часть программы занимает не более 60% времени необходимого для реализации всей программы и отражает специфику детского сада, приоритетные направления его образовательной деятельности. Общеобразовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 6,5 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе. Внедрена Полилингвальная Модель Поликультурного образования (ПМПО) в 1 разновозрастной группе. Программа успешно выполнена.

Проблема:

Для реализации регионального компонента ООП необходимо разработать дополнительную программу для дошкольников.

Перечень программ, по которым осуществляется образовательная деятельность, выполнение учебного плана и практической части программ.

Основные программы, которые используются в развитии ребёнка дошкольного возраста, согласно Уставу МБОУ СОШ №1 г.Ардона, являются следующие:

Программа воспитания и обучения в детском саду под ред. Васильева М.А., Гербова В.В., Комарова Т.С.. 2011 год;

«Истоки» Л.А.Парамонова, Т.И.Алиева, Т.В.Антонова;

Дзадзаева Р. «Ирон ныхасы разтыл куыст»;

Дзусова- Хайманова Р.В. «Обучение русской речи»;

Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» Лыкова И.А.;

Полилингвальная Модель Поликультурного образования ПМПО)

Учебный план составлен на основе программы воспитания и обучения, рассчитан на пятидневную рабочую неделю, определяет объём учебного времени, отводимого на проведение занятий, как основных так и дополнительных. При распределении количества занятий учитывается:

Соотношение между инвариантной (не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) и вариативной (не более 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) частями учебного плана;

сохранение преемственности между инвариантной (обязательной) и вариативной (модульной) частями; Объём учебной нагрузки в течение недели соответствует санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений

В расписание непосредственно образовательной деятельности включены групповые развивающие занятия с воспитанниками среднего дошкольного возраста, с младшими дошкольниками, игровые занятия по эмоционально-волевой сферы. Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Решение программных задач осуществляется в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности, а также в процессе проведения режимных моментов в ДОУ.

Воспитанники ДОУ показывают положительный уровень воспитания и обучения.

Работа педагогов в отчетный период:

Для выявления проблем, в работе воспитателей и музыкального руководителя, и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ использовались разные виды контроля: оперативный, предупредительный, тематический, фронтальный, взаимопосещения педагогов.

Тематические и фронтальные проверки:

- **Тематический контроль** «Состояние работы по ФЭМП у дошкольников и руководство ею».
- **Фронтальный контроль** :«Обеспечение оздоровительной направленности физического развития в д/с посредством проведения прогулок, закаливания»

Оперативный контроль:

- Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.
- Сформированность к. г. навыков у детей детского сада.
- Организация прогулки.
- Организация предметно-развивающей среды в детском саду.
- Игровая деятельность в течение дня.
- Выполнение программы по разделу «ФЭМП».
- Просмотр документации, оценка системы планирования.

Активное участие педагоги принимали в работе семинаров, педсоветов, на которых выступали с сообщениями, делились опытом своей работы, посещали РМО, открытые мероприятия, семинары городского уровня.

Также администрация ДОУ продолжала работу по активизации дальнейшего внедрения ФГОС, его целями, задачами, положениями и принципами. Особое внимание было обращено на организацию образовательного процесса и построение предметно-пространственной среды.

Работа с будущими учениками:

Для улучшения подготовки детей к школе, оказание помощи семье при поступлении ребенка в первый класс в годовом плане выделен раздел по преемственности детского сада и школы.

Нами определены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием. А именно:

1. Работа с детьми;
2. Работа с родителями;
3. Методическая работа.

Работа с детьми направлена на знакомство детей со школой, развитие интереса и желания к дальнейшему обучению в школе. Традиционно с детьми проводятся экскурсии в школу, на которых дошкольников знакомят с укладом школьной жизни, дети посещают учебные классы, знакомятся с библиотекой, столовой, спортивным залом и т.д. Воспитатели группы в непосредственно образовательной деятельности проводят беседы о школе, работе учителя.

Работа с родителями ведется на протяжении всего учебного выпускного года: учителя начальных классов присутствуют на родительских собраниях (май) отвечают на вопросы родителей, после собраний проводятся индивидуальные консультации. Родители имеют возможность определиться с выбором школы. Для родителей оформляются информационные стенды, папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?». «Советы будущим первоклассникам», «Психологическая готовность ребенка к школе: параметры готовности и рекомендации родителям по их развитию» и другие. С целью изучения проблем семьи в преддверии школьной жизни, выявления трудностей и проблем проводим анкетирование родителей, совместные игровые тренинги.

Вывод: деятельность образовательного учреждения, направленную на получение воспитанниками основного образования можно считать удовлетворительной.

Раздел «Взаимодействие с родителями»

Одним из неперенных условий воспитания ребёнка в ДОО является взаимодействие с семьями воспитанников. Мы рассматриваем это взаимодействие как социальное партнёрство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как дошкольного учреждения, так и семьи. Коллектив имеет положительный опыт работы в данном направлении.

Мы используем разнообразные формы работы:

День открытых дверей с участием родителей (традиционно проходит в марте)

Издание информационных листков, буклетов, памяток, стенгазет с целью повышения информированности родителей в вопросах воспитания детей, совместное оформление семейных фотоальбомов, фотовыставок.

Вовлечение родителей в воспитательный процесс через совместные мероприятия, занятия, участие в выставках, праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях. Наибольшей популярностью среди родителей пользуются такие выставки, как «Осенние фантазии», «Новогодняя игрушка», фотовыставки по различной тематике. Ежегодно проводится совместный праздник - творческий отчет для родителей «Вот и стали мы на год взрослее».

Проблема: по-прежнему сохраняется тенденция увеличения количества родителей с недостаточным уровнем общей культуры, неумением конструктивно разрешать возникающие проблемные ситуации, неуважительное отношение к труду педагога.

Социально-коммуникативное развитие.

Одной из важнейших задач специалистов ДОО является формирование у детей уверенности в себе и в своих силах, а также позитивного отношения к себе и к окружающему миру, поскольку эти параметры во многом определяют его поведение и успеваемость. Создание условий для повышения эффективности взаимодействия ребенка со сверстниками способствует укреплению уверенности ребенка в себе и в своих возможностях в общении с другими людьми. Опираясь на внутреннюю активность ребенка, его интересы, стремление к познанию нового, на подражание как врожденный механизм развития, педагоги помогают приобрести опыт социально уверенного поведения и развить в процессе игрового общения их социальные способности, владение общепринятыми нормами взаимоотношений, представления о правилах безопасного для человека и окружающего мира природы поведения. Выполнение программы по социально-коммуникативному развитию показало: 71 %

Познавательное развитие.

Познавательное развитие дошкольников на занятиях воспитатели широко используют игровые методы, активизирующие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности. Педагоги детского сада уделяют большое внимание целесообразности и преимуществу использования интегрированных занятий, которые позволяют гибко реализовать в режиме дня различные виды детской деятельности. Такого рода занятия соответствуют одному из основных требований дошкольной дидактики: образование должно быть небольшим по объему, но ёмким. Интегрированные занятия позволяют ребенку реализовать свои творческие возможности.

Выполнение программы по познавательному развитию: 70 %

Речевое развитие.

В Речевом развитии детей используются приемы формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста. Использование логоритмических упражнений на занятиях с детьми.

Результаты выполнения программы по речевому развитию: 60 %

Художественно-эстетическое развитие.

Художественно-эстетическое развитие в ДОУ осуществляется в процессе ознакомления с разными видами искусства, активного включения детей в различные виды художественно-эстетической деятельности и включает две образовательные области – «Художественное творчество» и «Музыка». Художественно-эстетическое воспитание направлено на приобщение к искусству как неотъемлемой части духовной и материальной культуры. Особое внимание воспитатели уделяют творческому развитию детей, совершенствованию воображения и фантазии. С помощью традиционных и нетрадиционных методов и технологий педагоги побуждают детей к созданию своих миров на бумаге, в сочинении сказки, в движениях и танцах, что помогает ребенку раскрыть себя, создает условия динамики творческого роста. Особую роль в развитии художественно-эстетического восприятия играет музыкальное воспитание, в процессе которого дети приобщаются к миру искусства. Предметное окружение во всех помещениях ДОУ способствует развитию художественного вкуса детей.

Результаты выполнения программы по художественно-эстетическому развитию показала: 70%

Физическое развитие.

Физическое развитие направлено на достижение целей охраны здоровья детей и формирования основы культуры здоровья, а также развитие физических качеств. Для достижения этих целей в ДОО используется комплекс физкультурно-оздоровительных и образовательных мероприятий:

- физкультурные минутки;
- подвижные игры на воздухе;
- активный отдых (досуги, праздники, дни здоровья);
- упражнения после сна;
- дыхательная гимнастика;
- витаминотерапия;
- утренняя гимнастика (в теплое время года – улица);

Занятия проводятся в разновозрастной группе воспитателями на среднем методическом уровне. Результаты выполнения программы по физическому развитию показала: 66%

Вывод:

Анализируя воспитательно - образовательную работу за 2022-2023 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно продолжать совершенствовать воспитательно - образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение, продолжать внедрять ФГОС. Воспитателям повышать свое профессиональное мастерство. Обогащать предметно-развивающую среду в группе.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОО НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

Цель работы:

Построение работы ДОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. «Создать в детском саду благоприятные условия, способствующие позитивной социализации дошкольников».

2.«Совершенствовать работу по организации воспитательно-образовательного процесса, способствующую развитию интереса к изучению осетинского языка».

3. Обеспечение своевременного и эффективного речевого развития как средства общения, познания, самовыражения ребёнка, и как следствие успешная подготовка к обучению в школе.

3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель: Качественная организация и осуществление образовательной деятельности, реализация современных требований законодательства в области образования.

№	Направление деятельности	Сроки	Исполнители	Рез-т
Нормативная правовая база, локальный уровень				
1.	Доработка рабочих программ педагогических работников	до 25 августа	директор ДОУ завуч воспитатели	
2.	Доработка учебного плана на 2022-2023 учебный год.	до 25 августа	директор завуч	
3.	Разработка годового календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год.	до 25 августа	директор завуч	
4.	Расстановка кадров .	до 25 августа	директор завуч	
5.	Подготовка и размещение информации на официальном сайте детского сада.	до 25 августа	директор завуч	
6.	Составление плана работы на месяц.	август	воспитатели	
Учет, отчетность				
1.	Списочный состав воспитанников.	до 01 сентября	завуч ДОУ	
2.	Отчет по заболеваемости воспитанников.	январь, июль	воспитатели	
3.	Составление плана работы на месяц.	май	воспитатели	
Информационная открытость				

1.	Обеспечение функционирования сайта детского сада (сайт МБОУ СОШ №1 г.Ардона) в сети «Интернет».	постоянно	директор завуч	
2.	Размещение информации о деятельности детского сада на информационных стендах для родителей (законных представителей) воспитанников, работников и на официальном сайте в сети «Интернет».	постоянно	завуч воспитатели	

4. РАБОТА С КАДРАМИ

4.1. Организация работы с кадрами

№	Направление деятельности	Сроки	Исполните ли	Рез- т
1.	Работа с педагогическими кадрами.			
	1. Помощь педагогам в планировании и оформлении: •рабочей документации воспитателей группы; •разработке и утверждение плана работы по музыкальному и физическому развитию с детьми ДОУ; •разработке и утверждение рабочих программ воспитателя и специалиста; •разработке и утверждение планов взаимодействия с родителями на учебный год; •выбор тем по самообразованию.	сентябрь	директор зам.директора	
	2. Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов.	по плану	зам.директора	
	3. Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	май	директор зам.директора	
	4. Анализ работы педагогов по темам самообразования.	апрель - май	директор зам.директора	

	5. Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период.	май	директор зам.директора	
2	<i>Повышение квалификации педагогических кадров</i>			
	1. Курсовая подготовка педагогов. Направить на курсы повышения квалификации в СОРИПКРО: - -	в течение года	директор завуч	
	2. Аттестация педагогических кадров в 2022-2023 учебном году:	в течение года	директор	
	3. Обзор новинок методической литературы по вопросам дошкольного образования и введения ФГОС ДО.	в течение года	завуч	
	4. Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования.	в течение года	завуч	
	5. Изучение и обсуждение новой методической литературы и периодических изданий.	в течение года	завуч	
	6. Участие педагогического коллектива в м/объединениях, семинарах, конкурсах и других мероприятиях.	в течение года	завуч	
3	<i>Инструктажи. Охрана труда. Техника безопасности</i>			
	1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	завуч	
	2. Правила внутреннего трудового распорядка.	октябрь	директор	
	3. Выполнение санэпидрежима.	ноябрь	директор завуч	
	4. Соблюдение инструктажей по ОТ, ТБ при проведении прогулок в зимний период.	декабрь	директор завуч	
	5. Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.	январь	завуч	
	6. Об охране жизни и здоровья в зимний период.	февраль	завуч	
	7. Соблюдение инструктажей по противопожарной безопасности.	март	завуч	
	8. Соблюдение инструктажей по ОТ, ТБ при проведении физкультурных занятий.	апрель	завуч	
	9. Соблюдение СанПиНов при санэпидрежиме в ДОУ.	май	директор завуч	
	10. О правилах внутреннего трудового распорядка.			
	11. Рейд администрации по ОТ, ТБ.			
	12. Проведение инструктажей по работе в			

летний период. 13. Соблюдение санэпидрежима в летний период.		завуч	
---	--	-------	--

5. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧ:

5.1. Педагогические советы

Цель: Предоставление качественного общедоступного и бесплатного дошкольного образования, совершенствование условий, направленных на профессиональный рост педагогических работников.

№	Тематика	Срок	Исполнитель	Рез-т
1.	<p><u>Педагогический совет №1</u> (традиционный)</p> <p>«Организация воспитательно – образовательного процесса на 2023-2024 учебный год».</p> <p>Цель: _____ организовать проведение воспитательно – образовательной работы в 2023-2024 уч. году.</p> <p>1.О выборах секретаря Педагогического совета на 2023-2024 учебный год (выдвижение, избрание);</p> <p>2.Об итогах работы за летний период 2023 года (заслушивание отчета);</p> <p>3.Об организации воспитательно - образовательного процесса в 2023-2024 уч.году:</p> <p>Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год; - Основной образовательной программы ДОУ на 2023 – 2024 г.; - Программы воспитания на 2023-2024 учебный год; - Рабочих программ специалистов и воспитателей; - Учебного плана, расписания НОД. 	Август 2023	<p>завуч</p> <p>Ногаева М.Б.</p> <p>директор</p> <p>музык. руководитель</p>	

	<p>1. Отчеты педагогов на начало учебного года (Воспитатели и специалисты).</p> <p>2. Утверждение локальных актов ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Подведение итогов педсовета. Формулировка решений педсовета. Обсуждение. Дополнение.</p>		директор	
2.	<p><u>Педагогический совет №2</u> (тематический)</p> <p>«Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения».</p> <p><u>Цель:</u> Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>План педсовета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие речи детей дошкольного возраста» 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Развитие речи у детей в условиях ДОУ» 3. Мини-игра «Речь педагога особенна»- 4. Решение педсовета. 	ноябрь 2023	Завуч Воспитатель Ногаева М.Б.	

3.	<p><u>Педагогический совет №3</u> Тема: «Социальное развитие детей дошкольного возраста» Цель: расширить и систематизировать знания педагогов о содержании образовательной области "Социализация"; — выявить предназначение воспитателя в социальном развитии дошкольников; — активизировать и развивать умственную и эмоциональную сферу личности, способствовать формированию профессиональных качеств педагога.</p> <p>· Форма проведения: педсовет с использованием метода активизации педагогов: игра "Крестики -нолики" Задачи: а. Итоги тематического контроля (Аналитическая справка) б. Анализ творческой группы (<i>воспитателей</i>) просмотра непосредственной образовательной деятельности</p>	февраль 2024г.	воспитатели	
4.	<p><u>Педагогический совет №4</u> (итоговый/ Ярмарка достижений) «Педагогические достижения за 2023-2024 учебный год» <u>Цель:</u> анализ выполнения Образовательной программы детского сада, годового плана воспитательно – образовательной работы и выработка проблемных задач по образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год.</p> <p>План педсовета: 1. О выполнении годовых задач. Презентация по теме: «Итоговые показатели реализации содержания основной общеобразовательной программы ДОУ». 2. «О наших успехах» - отчет воспитателей по темам самообразования. 3. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за учебный год.</p>	май 2024 г.	<p>директор завуч</p> <p>воспитатели</p> <p>музык. руководитель</p>	

4. Выбор годовых задач работы 2023-2024 учебный год. 5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 6. Подведение итогов педсовета. Обсуждение. Дополнение.			
--	--	--	--

5.2. Консультации для всех педагогов.

Цель: теоретическое и практическое обучение педагогов актуальным вопросам методики, в свете современной образовательной политике, повышение профессиональной компетенции педагогов.

<i>№</i>	<i>Тематика</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отвеств-й</i>	<i>Рез-т</i>
1.	Консультация для педагогов «Музыкальные капли»	<i>октябрь</i>	Кумаритаева Е.Н.	
2.	Консультация: «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста».	<i>декабрь</i>	воспитатель	
3.	Консультация «Психологическая готовность детей к школе»	<i>февраль</i>	педагог-психолог	
4.	Консультация: «Роль игр и игрушек в формировании социально-психологического климата в группе детей»	<i>апрель</i>	воспитатель	

5.3. Семинары, семинары – практикумы, тренинги

Цель: теоретическое обучение педагогов актуальным вопросам методики в образовательной политике, повышение профессиональной компетенции педагогов.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отвеств-й</i>	<i>Рез-т</i>
1.	Педагогический тренинг «Математика вокруг нас»	ноябрь	завуч	
2.	Педагогический всеобуч: «Здоровье ребенка в наших руках»	декабрь	завуч	

3.	Мастер – класс для педагогов ДОУ « Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков у дошкольников».	февраль		
4.	Индивидуальные консультации (по запросу педагогов).	в течение года	воспитатели	

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответств.</i>	<i>Рез-т</i>
ОКТАБРЬ	1.Выставка рисунков в рамках празднования дня рождения К. Л. Хетагурова 2.Выставка творческих работ из природного материала детей и родителей «Осень золотая».	воспитатели	
НОЯБРЬ	Неделя педагогического мастерства: <ul style="list-style-type: none"> • Неделя экологии в ДОУ. • Организация прогулки «Гуляем – природу наблюдаем» • Итоговые мероприятия по темам: Приведём планету в порядок. Волшебница вода. 	воспитатели группы	
ДЕКАБРЬ	Творческая выставка совместных работ детей и родителей «Новогодние фантазии».	воспитатели группы	
ЯНВАРЬ	Выставка детского рисунка и поделок «Зимняя сказка».	воспитатели	
ФЕВРАЛЬ	Выставка совместных работ детей и родителей ко Дню защитника Отечества	воспитатели	
МАРТ	Тематическая выставка рисунков «С праздником 8 Марта»	воспитатели	
АПРЕЛЬ	Конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» Чтение стихов на осетинском языке.	воспитатели музыкальный руководитель	
МАЙ	1.Выставка работ «День Победы»	воспитатели	

5.4. Коллективные мероприятия, открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответств-й
1.	День открытых дверей для родителей воспитанников.	декабрь	воспитатели и специалисты ДООУ
2.	Неделя педагогического мастерства. Просмотр открытых комплексных итоговых занятий в ДООУ.	май	воспитатели

5.5. Выставки, смотры, конкурсы

Цель: развивать педагогическое мастерство родителей, активное взаимодействие с ДООУ, творчество в совместной деятельности с детьми.

5.6. Праздничные мероприятия на 2022-2023 учебный год.

№ № п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Пятое сентября – день знаний- совместный праздник с родителями. Экскурсия по детскому саду.	сентябрь	воспитатели
2.	Проведение традиционных праздников: - «День рождения Коста Хетагурова» - «В гости осень к нам пришла...!»; - «Вот идет Новый год!»; - «День защитников Отечества»; - «8 Марта »; - «День смеха!» - День Победы; - «Детство – это я и ты!»- ко Дню защиты	Сентябрь - Май	воспитатели, муз. руководитель

детей. - Выпускной бал;		
----------------------------	--	--

5.7. Темы по самообразованию.

«Развитие мелкой моторики через различные виды деятельности» -
Ногаева М.Б., Ваниева В.В.

«Игровая деятельность детей дошкольного возраста» - Ногаева М.Б.

6. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель: обеспечение демократического управления деятельностью детского сада на основе принципов единоначалия и коллегиальности

6.1. Фронтальный и тематический контроль.

№№ п/п	Темы контроля	2023-2024 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Тематический контроль «Состояние работы по ФЭМП у дошкольников и руководство ею».			*			*			*
2.	Фронтальный контроль: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития в д/с посредством проведения прогулок»			*						*

6.2. Оперативный контроль.

№ п / п	№ Темы контроля	2023-2024 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, дня недели	*							*	
2	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.		*				*			
3	Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастов		*						*	
4	Организация прогулки.		*		*					
5	Организация предметно-развивающей среды в группах				*				*	
6	Игровая деятельность в течение дня.		*				*			
7	Проведение закаливания.	*					*			
8	Выполнение программы по разделу «ФЭМП»				*					
9	Просмотр документации, оценка системы планирования.	*			*				*	

7. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

7.1. Взаимодействие с семьей.

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров с родителями (законными представителями).	Сентябрь - Октябрь	Директор

2	Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	Сентябрь - Октябрь	Воспитатели группы
3	Проведение анкетирования среди родителей	В течение года	воспитатели
4	Педагогическое просвещение родителей. Обновление информационного стенда для родителей.	Апрель - Май	Воспитатели
5	Участие родителей в совместных конкурсах, праздниках, выставках.	В течение года	Муз. Рук. Воспитатели,
6	Проведение дней открытых дверей для родителей.	Апрель	Воспитатели
7	Родительский всеобуч: - стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения; - информационные стенды в группах; - памятки для родителей; - тематические выставки;	В течение года	Завуч, воспитатели

7.2. Общие родительские собрания

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	«Давайте познакомимся!» 1.О выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания на 2023-2024 учебный год (выдвижение, избрание). 2.О результатах подготовки детского сада к новому учебному году 3.Об организации образовательного процесса в 2023-2024 учебном году 4. О выборах Родительского комитета ДОУ на 2023-2024 учебный год (выдвижение, избрание).	Октябрь	Завуч Завуч -Воспитатели
2	«Итоги воспитательно – образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Организация работы детского сада в летний период 2024 года».	Май	Директор Завуч Воспитатели Музыкальный руководитель

7.3. Родительские собрания

8. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Создание предметно-развивающей среды

№ № п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров.	В течение года	Завхоз
2.	Приобретение игрушек.	В течение года	воспитатели родительский комитет
3.	Оформление прихожих.	В течение года	воспитатели
4.	Приобретение методической литературы	В течение года	воспитатели
5.	Приобретение методических пособий	В течение года	воспитатели

№№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение моющих средств	Ежеквартально	завхоз
2.	Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким инвентарем	Ежемесячно	завхоз
3.	Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастаньянши, дворников и сторожей	Ежемесячно	завуч завхоз
4.	Проведение текущего и косметического ремонта в группах ДОУ	Август	завуч воспитатели завхоз дворник помощник воспитателя
5.	Ремонт водопроводных и	Июль	завхоз

	канализационных систем.		
6.	Ремонт здания и сооружения	В течение года	директор завхоз
8.	Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности	В течение года	ответственный по пож. безопасности
9.	Благоустройство территории: - озеленение территории; - разбивка огорода;	Май-июль	воспитатели завхоз дворник

8.2. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - назначении ответственных за служебные помещения; - назначения ответственного по ОТ.	август	директор
2	На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	август	директор
3	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	январь, май, август	комиссия по ОТ
4	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	март-апрель	ответственный по ОТ
8	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм по ОТ	один раз в месяц	комиссия по ОТ
9	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	один раз в квартал	воспитатели
10	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников	постоянно	завхоз
11	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	два раза в месяц	завхоз
12	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за	один раз в квартал	

	состоянием охраны труда		
13	Проверка санитарного состояния группы	постоянно	воспитатели Завхоз
14	Проверка безопасности спортивного оборудования	конец августа	воспитатели завхоз
15	Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма»	сентябрь	завхоз, воспитатели
16	Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников	декабрь	завхоз
17	Проверка безопасности прогулочных площадок	периодически	воспитатели завхоз
18	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории	апрель	завуч завхоз

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

№	Название мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
1.	Встреча детей старшего дошкольного возраста с работниками ГИБДД	сентябрь	профилактика дорожно – транспортного травматизма	воспитатели
3.	Готовность детей к школе	по плану	итоговое тестирование ПМПК	завуч воспитатели
4.	Посещение детских спектаклей театров	по плану	художественно – эстетическое развитие дошкольников	воспитатели

**10. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
ДЕТСКОГО ДОРОЖНО - ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполне ния	Ответственный
Работа с педагогами			
1.	Обсуждение о планах мероприятий по ПДД на новый учебный год.	август	директор завуч воспитатели
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах.	сентябрь	завуч
3.	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения.	в течение года	воспитатели
4.	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах».	апрель	завуч ДОУ
5.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения и ведение накопительной папки.	в течение года	воспитатели
6.	Приобретение методической литературы по ПДД.	в течение года	завуч
7.	В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения.	по плану	воспитатели
Работа с детьми			
1.	Просмотр видеороликов для детей. Ситуативная беседа «О значении красного, зеленого, желтого цветов для пешеходов».	ноябрь	воспитатели
2.	Организация и проведение подвижных игр по ПДД: «Пешеходы и водители», «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда быстрее соберется», «Лошадки», «Найди свой цвет».	в течение года	воспитатели
3.	Дидактическая игра: «Транспорт», «Наша улица», «Светофор», «Поставь дорожный знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и	в течение года	воспитатели

	разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль».		
4.	Беседы с детьми, чтение произведений и рассматривание иллюстраций «Правила дорожного движения».	в течение года	воспитатели
5.	Сюжетно – ролевые игры: «Путешествие по улицам родного села», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская».	в течение года	воспитатели
6.	Конкурс на лучший рисунок, аппликацию «Мы на улицах нашего города».	апрель	воспитатели
Работа с родителями			
	Оформление папок – передвижек для родителей; «Изучаем правила дорожного движения вместе», «Осторожно, дорога», «Будьте внимательны на улице»	ноябрь	воспитатели
	Памятки для родителей по обучению детей правилам дорожного движения «Папы, мамы знать должны автокресла для езды», «Беседы и игры с ребенком о правилах безопасности на дорогах».	декабрь	воспитатели
	Выставка семейных рисунков по ПДД «Мы за безопасное движение».	апрель-май	воспитатели
	Консультация «Светофория встречает гостей»	апрель - май	воспитатели

11. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	Срок Исполне ния	Ответствен ный
1.	Инструктивно – методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности;	сентябрь	завуч
2.	Проведение тематической организованной образовательной деятельности, бесед,	в течение года	воспитатели

	развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.		
3.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	воспитатели
4.	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего дошкольного возраста.	апрель	воспитатели

12. План работы по преемственности со школой с.Рассвет

Содержание работы	Сроки
Экскурсия к школе с детьми средней группы.	сентябрь
Провести совместный со школой досуг, посвященный мамам (пригласить мам).	март
Итоговый педагогический совет. Тема: « Мы идем в школу». По результатам итогового мониторинга детей старшей подгруппы.	май

13. План лечебно-оздоровительной работы

13.1. Лечебно-профилактическая помощь

<i>Санитарно-гигиеническая работа</i>		<i>Сроки</i>	<i>Ответственные лица</i>
1.	Привитие детям культурно-гигиенических навыков, занятия, беседы, игры	постоянно	воспитатели
2.	Осмотр и наблюдение за состоянием здоровья детей	постоянно	воспитатели
3.	Генеральная уборка помещений детского сада	1 раз в месяц	помощник воспитателя
4.	Соблюдение индивидуального использования постельного белья	постоянно	помощник воспитателя
5.	Соблюдение питьевого режима	постоянно	пом. воспитателя
6.	Соблюдение графика проветривания	постоянно	пом. воспитателя. воспитатели

7.	Своевременное проведение профилактических прививок	постоянно	
8.	Обеспеченность мебелью и оборудованием, наличие маркировки	постоянно	завхоз
9.	Наблюдение за санитарным состоянием ДОУ и участков	постоянно	завхоз
10.	Проведение сантехминимума с персоналом ДОУ	1 раз в 2 года	завуч,
11.	Контроль за проветриванием и освещением группы	постоянно	завхоз, пом. воспитателя
12.	Контроль за закаливанием детей	постоянно	воспитатели
13.	Контроль за питанием, за качеством приготовления пищи.	постоянно	завуч, бракеражная комиссия

