Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Г.В.Пасынкова г. Ардона РСО-Алания

СОГЛАСОВАНО
Протокол Управляющего совета
от« *01* » *сентября* 2021 г. № *1*

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ / *Бацоева Т. М.* /
(Подпись) (И.О. Фамилия)
« *01* » *сентября* 2021 г.
М. П.

Документ подписан простой электронной подписью

УТВЕРЖДЕНО

приказом от « *01* » *сентября 2021* г.№113/1-Д

Положение
о внутреннем мониторинге качества образования организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.Общие положения:

1.1. Положение о внутреннем мониторинге качества образования организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Положение ОО), разработано в соответствии:

•с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;

•Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373;

•Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 №1897;

•Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413;

•Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115;

•СП2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28;

•СанПиН1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и(или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2;
•Уставом МБОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза Г.В.Пасынкова;
•локальным и нормативными актами ОО.

1.2.В Положении учтены действующие в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3.В настоящем Положении используются следующие понятия:
1.3.1.Мониторинг качества образования - это форма организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности системы образования, обеспечивающая непрерывное пролонгированное отслеживание ее состояния в целях выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям и своевременного принятия объективных управленческих решений по коррекции образовательной деятельности созданных для нее условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.
1.3.2. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п.29 ст.2 Федерального закона№ФЗ-273).
1.3.3.Педагогическая система- это совокупность взаимосвязанных структурных компонентов, которые объединены одной образовательной целью, направленной на достижение планируемых результатов.
1.4.Внутренний мониторинг качества образования (далее - мониторинг) организует администрация ОО.
1.5.Мониторинг представляет собой часть ВСОКО. Это непрерывное наблюдение за фактическим состоянием педагогической системы ОО для анализа происходящих в ней изменений, выявления факторов, которые влияют на достижение качества образования и принятие обоснованных управленческих решений.

2.Цель и задачи, объекты и субъекты мониторинга:
2.1.Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации о состоянии педагогической системы определить направления развития образовательной деятельности в соответствии и с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять обоснованные управленческие решения, направленные на повышение качества образования и способствующие достижению обучающимися планируемых результатов образования.

2.2.Для достижения поставленной цели администрации и педагогическому коллективу предстоит решить задачи:
•сформировать механизм единой непрерывной системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии образовательной деятельности ОО;
•разработать и реализовать алгоритм анализа данных о состоянии образовательной деятельности;
•скоординировать деятельность всех субъектов мониторинга;
•своевременно выявлять динамику и основные тенденции в развитии педагогической системы ОО;
•выявлять действующие на качество образования факторы, принимать меры по минимизации действия негативных факторов и устранению их последствий, предупреждать негативные тенденции в организации образовательной деятельности;
•прогнозировать развитие важнейших процессов на уровне ОО на основе анализа полученных данных, принимать управленческие решения по результатам мониторинга;
•оценивать эффективность и полноту реализации методического обеспечения образовательной деятельности.
2.3.Объекты мониторинга:
•образовательная деятельность – реализация ООП по уровням общего образования;
•результаты освоения ООП, то есть образовательные результаты обучающихся;
•образовательные ресурсы (кадровое, финансовое, материально-техническое, методическое обеспечение и др.).
2.4.В объектах мониторинга администрация и педагогический коллектив ОО выделяют компоненты, которые позволяют отследить выполнение требований ФГОС по уровням общего образования, и ориентируются на основные направления качества образования (качество образовательных результат о обучающихся; качество реализации образовательной деятельности, качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность).
2.5.Субъектами мониторинга выступают администрация и педагогические работники ОО.
2.6.Основными потребителями результатов мониторинга являются: администрация и педагогические работники ОО, обучающиеся и их родители (законные представители), представители общественности и др.

3.Организация и технология мониторинга:
3.1. Планирование, формы, направления, процедура проведения и технология мониторинга определяются администрацией МБОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза Г.В.Пасынкова.
3.2.Для построения системы показателей и параметров мониторинга используются показатели и параметры федеральной и региональных систем оценки качества образования.
3.3.Основными принципами реализации мониторинга являются:
•объективность получаемой информации;

•оперативность сбора, обработки информации и принятия административных решений;
•целостность процесса контроля;
•открытость информации о результатах мониторинга.

3.4.Планирование мониторинга осуществляет заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе (далее УВР). Заместитель руководителя ОО по УВР составляет программу мониторинга, в которой определяются сроки проведения мониторинга, его структура и перечень процедур.
3.5.Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационно коммуникационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.
3.6.Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:
•определение и обоснование объекта мониторинга;
•информированиеучастников образовательных отношений о проведении мониторинга;
•сбор данных, используемых для мониторинга;
•структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
•обработка полученных данных входе мониторинга;
•анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
•подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
•ознакомление потребителей с результатами мониторинга.

3.7.Методы сбора информации:
•наблюдение;
•изучение документов;
•посещение уроков;
•анкетирование;
•тестирование;
•беседа;
•интервьюирование;
•самооценка.

3.8.Обработка и накопление информации, полученной в ходе мониторинга, проводится заместителями руководителя ОО по УВР. Заместитель руководителя ОО по УВР систематизирует результаты мониторинга в электронном виде в форме таблиц, диаграмм, измерительных шкал, в текстовой форме.

3.9.В технологии анализа полученных данных в рамках мониторинга применяются методы описательной статистической обработки.

3.10.Содержание мониторинга включает основные показатели, по которым ведется сбор информации. Показатели определяет администрация ОО с учетом нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, а также с учетом особенностей ОО (контингента, условий и т.д.).

3.11. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются: валидность, апробированность, надежность, удобство использования и стандартизированность.

3.12.В процессе мониторинга оцениваются собираемые данные по совокупности показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования.

3.13. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

3.14.Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку образовательной деятельности ОО, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках педагогической системы (сопоставительный анализ).

3.15.По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения руководителя ОО, органов управления образованием, педагогического коллектива ОО, родителей (законных представителей)обучающихся и обучающихся.

3.16.Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией ОО.