

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа №1 г. Ардон**

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета
МБОУ СОШ № 1 г. Ардон

от «01» сентября 20 17 г. № 1.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 1 г. Ардон



/ Бацоева Т. М. /
(И.О. Фамилия)

«01» сентября 20 17 г.

М. П.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета обучающихся
от «01» сентября 20 17 г. № 1.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СОШ № 1 г. Ардон

от «01» сентября 20 17 г. № 76.

**Положение
о портфеле достижений обучающегося**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» приказ Минобрнауки России № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.

1.2. Портфель достижений обучающегося – представляет собой индивидуальную папку ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период обучения ребенка в школе.

1.3. Портфель достижений обучающегося создается с целью:

- стимулирования и/или поддержки учебной мотивации обучающихся;
- поощрения их активности и самостоятельности;
- расширения возможности обучения и самообучения;
- развития навыков рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности;
- становления избирательности познавательных интересов;
- повышения статуса ученика (например, в детском коллективе, в семье);
- выбора направлений профильного обучения.

1.4. Портфель достижений является основанием для составления рейтинга достижений обучающегося одной параллели по результатам обучения за учебный год, а так же для выдвижения кандидатур «Одаренные дети».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 1 г. Ардон, регламентирующим оценку и учет образовательных достижений обучающихся.

1.6. С целью ознакомления с настоящим Положением МБОУ СОШ № 1 размещает его на информационном стенде в Организации и на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://ardon1.ucoz.ru>).

2. Структура портфеля достижений

Портфель достижений обучающегося имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение 1)
- учебная деятельность (Приложение 2)
- внеурочная деятельность по предметам (участие в олимпиадах, конференциях, проектной деятельности) (Приложение 3)
 - социальная деятельность (участие в организации классного и школьного самоуправления; участие в мероприятиях, играх, конкурсах, акциях различных уровней; участие в волонтерской деятельности) (Приложение 4)
 - оценка обучающегося по материалам портфеля достижений (Приложение № 5)
 - сводная итоговая ведомость рейтинга достижений (Приложение № 6)
 - приложения - документы, подтверждающие достижения, занесенные в таблицы (грамоты, дипломы, сертификаты)

3. Требования к оформлению портфеля достижений

3.1. Портфель достижений оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте 2 настоящего Положения самим учеником в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях.

3.2. Отбор работ для портфеля достижений ведется самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфель достижений без согласия самого обучающегося не допускается.

3.3. Обучающийся имеет право включать в портфель достижений дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- записи вести аккуратно и систематически;
- предоставлять достоверную информацию;
- каждый материал, включенный в портфель достижений, должен датироваться и визироваться;
- в конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает дальнейшие планы действий с учетом имеющихся результатов.

**Титульный лист
портфеля достижений обучающегося**

Фамилия _____

—

Имя _____

—

Отчество

Дата

рождения _____

Начато

«...».....20...г.

Личная подпись _____

Социальная деятельность

(участие в организации классного и школьного самоуправления; участие в мероприятиях, играх, конкурсах, акциях различных уровней; участие в волонтерской деятельности)

№ п/п	Сроки	Название мероприятия	Уровень	Результат		Подтверждающий документ	Количество набранных баллов (в соответствии с приложением № 5)
				Участник	Победитель, призер, /место		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Лист оценки достижений обучающихся по материалам портфеля достижений.

Показатели	Измерители	Результат - балл
Учебная деятельность (приложение № 2)	1 - 8 класс – средний балл годовых оценок	До 5
	9 класс – результаты ОГЭ и средний балл аттестата	До 5
	10 класс - средний балл годовых оценок	До 5
	11 класс –средний балл аттестата	До 5
<u>Внеурочная деятельность по предметам</u> (Приложение № 3)	Школьная: Победитель	3
	Призер	2
	Участник	1
	Муниципальная: Победитель	5
	Призер	4
	Участник	3
	Республиканская: Победитель	7
	Призер	6
	Участник	5
	Всероссийская: Победитель	9
	Призёр	8
	Участник	7
Международная: Победитель и призёр	10	
<u>Социальная деятельность</u> (Приложение № 4)	Школьная: Победитель, организатор	3
	Призёр	2
	Участник	1
	Муниципальная: Победитель	5
	Призёр	4
	Участник	3
	Республиканская: Победитель	7
	Призер	6
	Участник	5
	Всероссийская: Победитель	9
	Призёр	8
	Участник	7

Сводная итоговая ведомость рейтинга достижений за _____ учебный год.

(Фамилия, имя, отчество)
 ученика (цы) _____ «____» класса
 МБОУ СОШ №1 г. Ардон

№	Показатели	Балл
1	Учебная деятельность	
2	Внеурочная деятельность по предметам	
3	Социальная деятельность	
ИТОГО:		

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфеле достижений.

Грамоты, дипломы, резюме и другие материалы представлены в приложении к итоговому документу.

Дата.

Директор _____ / _____ /

Классный руководитель: _____ / _____ /

М.П.