

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 г.АРДОНА

ПРИКАЗ

21 января 2021г.

 № 10 - Д
Т.М.Бацоева

О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку

В соответствии с пунктами 11,17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. № 189/1513, рекомендациями Федеральной службы по надзору и сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образовании (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15.12.2020 №05-151), приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 18.01.2021г. № 9 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в РСО-Алания в 2021 году», приказом Управления образования АМС Ардонский район от 15.01.2021г. № 10-Д «О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку в Ар донском районе в 2021 году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1.Провести 10 февраля 2021 года итоговое собеседование по русскому языку.

2.Назначить:

заместителя по УВР Гуацаеву Т.И. ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования;

- организаторами вне аудитории Канукову М.К., Мирзаханя М.В., Туаеву Ф.И.;

- организаторами - собеседниками Сергееву М.В., Урумову А.В., Крутых Г.О., Тищенко Н.В., Зеленскую Е.М., Кодрик Н.Н, Евдокимову Н.А., Тарасевич Т.М.;

- экспертами Аккалаеву А.А., Атаеву А.Л., Тимофееву СВ., Тахохову Б.Ю., Бибоеву М.Б., Кудухову Н.З., Сазонову И.А.;

- техническими специалистами Агузарову Л.М., Адырхаеву Т.Т.

3. Гуацаевой Т.И. провести инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования;

создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования.

4. Адырхаевой Т.Т. обеспечить места проведения итогового собеседования видеонаблюдением;

- организовать и провести проверку аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования в установленные сроки;

-предоставить в УО не позднее 15 февраля 2021 года на отчужденных носителях информации:

- все аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования;

-заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания участников итогового собеседования;

5. Гуацаевой Т.И. предоставить на бумажном носителе (заполненные и подписанные):

-списки участников итогового собеседования;

-протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;

-ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях.

6. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения сведений о результатах итогового собеседования.

7. Делопроизводителю Алборов В.Ю. довести настоящий приказ до сведения участников итогового собеседования.

8. Агузаровой Л.М., техническому специалисту, разместить настоящий приказ на сайте школы.

9. Контроль исполнения оставляю за собой.

В дело 01-10

Директор:



Т.М.Бацоева

С приказом ознакомлены:

1	Агузарова Л.М.		12	Крутых Г.О.	
2	Адырхаева Т.Т.		13	Кудухова Н.З.	
3	Аккалаева А.А.		14	Мирзаханян М.В.	
4	Алборова В.Ю.		15	Сазонова И.А.	
5	Атаева А.Л.		16	Сергеева М.В.	
6	Бибоева М.Б.		17	Тахохова Б.Ю.	
7	Гуацаева Т.И.		18	Тимофеева С.В.	
8	Евдокимова А.		19	Тищенко Н.В.	
9	Зеленская Е.М.		20	Тарасевич Т.М.	
10	Канукова М.К.		21	Туаева Ф.И.	
11	Кодрик Н.Н.		22	Урумова А.В.	